

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Институт современного образования»**

**236023, г. Калининград,  
ул. Эпроневская, 1**

**Тел./факс: 66-90-45**

**ПРИКАЗ**

17 апреля 2023 г.

№ 07

г. Калининград

Об утверждении Положения о конкурсе проектов  
школьного инициативного бюджетирования  
«Мой город. Школьники» в 2023 году

В соответствии с условиями Договора (Соглашения) № 01/02/23 от 10.01.2023 г. между Министерством финансов Калининградской области и АНО ДПО ИСО «О предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на создание и функционирование регионального центра финансовой грамотности»; Соглашением от 24.03.24 г. между Комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград» и АНО ДПО ИСО «О предоставлении из бюджета городского округа «Город Калининград» гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования «Мой город. Школьники» в 2023 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Программы по финансовой грамотности Калининградской области.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор  
АНО ДПО ИСО



Н.А. Гасфорд

**Положение  
о конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования  
«Мой город. Школьники» в 2023 году**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования «Мой город. Школьники» (далее – Конкурс проектов ШКИБ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 № 1202; подпрограммы 4 «Финансовая грамотность и инициативные проекты населения Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 29.12.2021 № 885 (далее – Программа), постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 3.03.2023 № 119 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, прошедшей конкурсный отбор проектов создания и функционирования регионального центра финансовой грамотности, проводимый Министерством финансов Калининградской области, в целях реализации проектов школьного инициативного бюджетирования».

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения в городском округе «Город Калининград» мероприятий Конкурса проектов ШКИБ (далее – Проект) среди общеобразовательных организаций, за которыми закреплено муниципальное имущество городского округа «Город Калининград» на праве оперативного управления (далее – Школа).

1.3. Целью Проекта является содействие формированию финансово грамотного поведения населения городского округа «Город Калининград», путем выявления и поддержки инициатив обучающихся школ по реализации проектов, касающихся развития школьной инфраструктуры и (или) и прилегающей к школе территории: зон отдыха, образовательного/библиотечного пространства, музейно-патриотического пространства, зон спорта и общения и пр., за исключением проведения обучающих, просветительских, развлекательных, массовых мероприятий.

1.4. Проект реализуется в 2023 году совместно АНО ДПО ИСО (далее - Оператор проекта), Министерством финансов Калининградской области (далее - Министерство финансов), администрацией городского округа «Город Калининград», комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Комитет по финансам) и комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Комитет по образованию).

**2. Условия предоставления Гранта на реализацию Проекта**

2.1. Для участия в конкурсном отборе ШКИБ Школа предоставляет Оператору проекта в срок до 31 мая 2023 года комплект документов для участия в Конкурсе проектов ШКИБ (далее – Конкурсные заявки) в соответствии с приложением 4 к Положению.

2.2. Школа представляет одну конкурсную заявку, включающую лидеров по результатам общешкольного голосования: одного победителя и двух номинантов, занявших 2-е и 3-е места по итогам общешкольного голосования.

2.3. Требования, которым должна соответствовать Школа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) Школа не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) Школа не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3) Школа не должна получать средства из бюджета городского округа «Город Калининград» на основании иных муниципальных правовых актов на реализацию проектов ШКИБ в соответствии муниципальной программой «Развитие системы образования городского округа «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 № 1202.

2.4. Школой должны быть соблюдены следующие условия для участия в Конкурсе проектов ШКИБ:

1) обучающиеся Школы подготовили и выдвинули на общешкольное голосование не менее пяти идей для проектов ШКИБ, касающихся развития школьной инфраструктуры и (или) и прилегающей к Школе территории: зон отдыха, образовательного/библиотечного пространства, музейно-патриотического пространства, зон спорта и общения и пр., за исключением проведения обучающихся, просветительских, развлекательных, массовых мероприятий;

2) в Школе было организовано и проведено общешкольное голосование за идеи для ШКИБ, выдвинутые школьниками, в котором приняло участие не менее 15% обучающихся Школы (данные, подтверждающие проведение общешкольного голосования, предоставлены Школой в Конкурсной заявке, подготовленной в соответствии с приложением 4 настоящего Положения);

3) Школа подготовила Проекты, направленные на реализацию одного и (или) нескольких направлений, касающихся развития школьной инфраструктуры и (или) и прилегающей к школьной территории: зон отдыха, образовательного/библиотечного пространства, музейно-патриотического пространства, зон спорта и общения и пр., за исключением проведения обучающихся, просветительских, развлекательных, массовых мероприятий;

4) Школа подготовила и предоставила Конкурсную заявку, оформленную в соответствии с приложением 4 к Положению, включающую паспорта и бюджеты проектов, составленные в соответствии с приложением 2, 3 настоящего Положения соответственно.

2.5. При подготовке Конкурсной заявки Школой проводится подготовительный школьный этап в порядке, утвержденном приложением 6 к Положению.

2.6. Оператор проекта осуществляет методическое руководство по подготовке проектной документации и реализации Проекта.

### **3. Порядок проведения конкурсного отбора**

3.1. Порядок осуществления отбора, и критерии отбора размещается Оператором проекта в информационно-телекоммуникационной сети интернет, в том числе на сайте Программы и на страницах Программы в социальных сетях.

3.2. Оператор проекта:

1) Рассматривает предоставленные документы на соответствия требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения;

2) Составляет перечень Проектов, в который включаются:

- Проекты, признанные лидером по итогам школьного голосования;

- иные проекты, занявшие 2-е и 3-е места по итогам общешкольного голосования, отобранные экспертной комиссией.

3.3. Компетенция и состав экспертной комиссии, а также порядок принятия решений определяются в положении о комиссии, утвержденной Оператором проекта. В состав экспертной комиссии включаются представители Оператора проекта, Министерства финансов Калининградской области, Комитета по финансам и Комитета по образованию.

3.4. Размер распределяемых средств Гранта установлен в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели решением о бюджете городского округа «Город Калининград» на текущий финансовый год и плановый период в размере 15 000 000,00 (пятнадцать миллионов) рублей, из расчета заявленной общей стоимости каждого проекта ШКИБ не более 300 000,00 (триста тысяч) рублей.

3.5. Выбор Проектов, входящих в Конкурсные заявки и занявших 2, 3 места по итогам общешкольного голосования, осуществляется в следующем порядке:

Каждая Школа выдвигает делегата для участия в голосовании. Делегат должен определить пять лучших проектов из шорт-листа и расставить им баллы от 1 до 5, где максимальный балл 5, минимальный 1. Делегат не имеет право голосовать за проект ШКиБ от Школы, интересы которой он представляет. Удельный вес голосов делегатов из числа школьников равен 0,6.

Член экспертной комиссии определяет пять лучших проектов из шорт-листа и расставляет им баллы от 1 до 5, где максимальный балл 5, минимальный 1. Оценка конкурсных заявок при этом осуществляется в соответствии с критериями:

- процент вовлеченных школьников в подготовку проекта (ов) ШКиБ из числа обучающихся школы;
  - количество проектов ШКиБ, подготовленных в школе и процент вовлеченности школьников в общешкольное голосование из числа обучающихся школы;
  - реалистичность реализации и продолжительность срока эксплуатации проекта ШКиБ в школе;
  - процент школьников, из числа обучающихся школы, пользующихся результатом проекта ШКиБ
- Удельный вес голосов членов экспертной комиссии равен 0,4.

3.6. Оператором проекта формируется сводный перечень отобранных проектов ШКиБ и публикуется в сети Интернет в течение 5 рабочих дней с момента утверждения протокола.

#### **4. Порядок предоставления Гранта на реализацию Проекта**

4.1. Грант на реализацию проектов ШКиБ предоставляется на основании соглашения, заключаемого Оператором со Школой-победителем проектов ШКиБ (далее - Соглашение).

Для заключения Соглашения Школа представляет Оператору:

- 1) заявление на получение Гранта, содержащее реквизиты счета для зачисления Гранта;
- 2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером школы о соответствии требованиям, установленным п. 2.3. настоящего Положения;
- 3) проект Соглашения в двух экземплярах, подписанных руководителем Школы или уполномоченным им лицом и заверенных печатью (при наличии), составленных в соответствии с типовой формой, установленной комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград».
- 4) обязательство об использовании Гранта в течение текущего финансового года со дня зачисления средств на лицевой счет школы;
- 5) обязательство о возврате бюджетных средств в случае недостижения фактических значений результатов предоставления Гранта (части Гранта) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта, а именно реализации проекта ШКиБ в текущем году;
- 6) обязательство о запрете приобретения Школой на средства Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций;
- 7) согласие Школы (лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на осуществление в отношении них комитетом по финансам и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 8) согласия субъектов персональных данных на их обработку в случае, если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные; в противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается, и заявка отклоняется.

4.2. Оператор проекта в течение десяти рабочих дней со дня представления Школой документов, указанных в п.4.1. настоящего Положения, рассматривает их, проверяет на соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям, установленным п. 2.3., 2.4. настоящего Положения, и заключает Соглашение.

В случае несоответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным п. 2.3, 2.4 настоящего Положения, непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в п.4.1. Положения, установления

факта недостоверности представленной Школой информации, Оператор проекта отказывает в заключении Соглашения, возвращает представленные Школой документы с указанием причин возврата.

4.3. Школа вправе повторно направить документы после устранения причин возврата.

4.4. Предоставление Гранта осуществляется одновременно в срок, установленный Соглашением.

4.5. Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие изменения или расторжение Соглашения, заключаются между Оператором и Школой в соответствии с типовой формой, установленной комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград».

В Соглашении должно содержаться:

1) обязательство Школы на выполнение в течение срока реализации Проекта ШКИБ условий указанных в п. 2.3. Положения;

2) обязательство Школы реализовать завершённые Проект ШКИБ, являющиеся предметом соглашения, в срок не позднее 25 ноября 2023 года;

3) обязательство Школы предоставить отчетность в соответствии с разделом 6 Положения.

4) обязательство Школы обеспечить размещение информации о ходе реализации мероприятий Проекта и инициативных проектов в публичных пространствах школы и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на страницах сайта и социальных сетей Школы.

4.6. Зачисление Гранта осуществляется на лицевой счет Школы, открытый в комитете по финансам администрации городского округа «Город Калининград».

4.7. Размер Гранта, предоставляемого Школе по Соглашению, устанавливается из расчета заявленной общей стоимости одного проекта ШКИБ не более 300 000, 0 (триста тысяч) рублей.

## **5. Порядок реализации Проекта**

5.1. На этапе реализации Школами осуществляется реализация проектов ШКИБ в соответствии с условиями Соглашения с Оператором Проекта и предоставляются отчеты о реализации проектов ШКИБ.

5.2. Реализация проекта проходит с даты заключения Соглашения Школой и Оператором проекта **до 25 ноября 2023 года**.

5.3. На этапе реализации проходят следующие мероприятия:

- реализация проектов ШКИБ в соответствии с Соглашения (ями);
- подготовка и предоставление администрацией школы отчета о реализации проекта (ов) ШКИБ;
- формирование Оператором проекта сводной отчетности по реализации Проекта.

5.4. Отчет (ы) о реализации проекта (ов) ШКИБ предоставляется (ются) администрацией (ями) школ в соответствии с условиями настоящего Положения и соглашением (ями). Состав отчета определен в разделе 6 настоящего Положения.

5.5. Средства, выделяемые на реализацию проекта ШКИБ, могут расходоваться на цели: содействие формированию финансово грамотного поведения населения Калининграда, путем выявления и поддержки инициатив обучающихся школ по реализации проектов, касающихся развития школьной инфраструктуры и (или) и прилегающей к школе территории: зон отдыха, образовательного/библиотечного пространства, музейно-патриотического пространства, зон спорта и общения и пр., за исключением проведения обучающихся, просветительских, развлекательных, массовых мероприятий.

5.6. Школа вправе включить в реализацию проекта (ов) ШКИБ софинансирование со стороны образовательного учреждения и (или) неденежный вклад обучающихся/родителей/педагогов-кураторов/администраций школ.

## **6. Отчетность**

6.1. Отчет Школы по итогам реализации проекта ШКИБ включает:

1) справку о реализации проекта, оформленная на бланке школы с подписью руководителя (краткое описание реализованных работ, включая фотоматериал, не менее 3 фото);

2) отчет о достижении плановых значений результатов (по установленной в соглашении форме);

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов (по установленной соглашением форме);

4) отчет о расходах на реализацию проекта, включая список-перечень первичной документации (по установленной соглашением форме);

5) сводную таблицу исполнения бюджета проекта ШКИБ в соответствии с заявленным планом.

6.2. Форма Отчета определяется комитетом по финансам в составе проектной документации, разрабатываемой в соответствии с настоящим Положением.

6.3. Школа предоставляет промежуточные отчеты ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным (в соответствии с формой приложения № 5).

6.4. Школа обязана представить итоговый отчет по реализации проекта ШКИБ не позднее **25 ноября 2023 года** (в соответствии с формой приложения № 5).

6.5. Школа обеспечивает открытость информации о расходовании средств, полученных на реализацию проекта ШКИБ путем публикации отчетности на сайте Школы.

6.6. Оператор проекта формирует сводную отчетность по реализации Проекта и итогов реализации проектов ШКИБ, которая включает:

- перечень победителей конкурсного отбора;
- реестр Соглашений, заключенных со Школами;
- результаты реализации Проекта в Школах.

6.7. Сводная отчетность по реализации Проекта хранится Оператором проекта и по требованию передается Комитету по финансам.